

รายงานการประชุมสภาเทศบาลนครพิษณุโลก
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครพิษณุโลก

ผู้มาประชุม

๑. นายเข้มชาติ	นิธิวรรณ	ประธานสภาเทศบาลนครพิษณุโลก
๒. นายวิษณุ	ประกรรชวัต	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายนรุตม์ชัย	วิศวะชัยวัฒน์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๔. นายปรีชา	วชิราศรีศิริกุล	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๕. นายธานี	สนั่นนาม	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๖. นายสุรชัย	สิงห์สง่า	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๗. นายพัฒนาพงศ์	ศรีสุพรรณ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๘. นายพิสิฐ	อภัสระวิโรจน์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๙. นายภูวชัย	วัฒนกุลชัย	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๐. นายอัศวิน	คูหาจิต	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๑. นายศิราวัฒน์	น้อยวงศ์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๒. นายวรวิทย์	ก่ออุฒิมงคล	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๓. นายชาญธาดา	ทิพย์กนก	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๔. นายจิระพงษ์	ลิ้มรส	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๕. น.ส.จรรวรรณ	สิริรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๖. นายกันย์	แสงทองคำ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๗. นายสุนิพล	ดีบ้านคลอง	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๘. นายชยพล	อุบลเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๙. นายไพบุลย์	รังสิกรรพุม	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๒๐. นายพีระชัย	รอบบรรเจิด	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๒๑. นายโสภณ	หมั่นมั่น	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๒๒. นายรวย	พฤษวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๒๓. ส.อ.นครไทย	ยวนแห้ว	เลขานุการสภาเทศบาลฯ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสุรินทร์	ชัยวีระไทย	สมาชิกสภาเทศบาลฯ (ลากิจ)
๒. นายภุชงค์	พงษ์เจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ (ลากิจ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางเปรมฤดี	ชามพูนท	นายกเทศมนตรีนครพิษณุโลก
๒. นายสมเกียรติ	แสงสุวรรณ	รองนายกเทศมนตรี
๓. น.ส.ณัฐรัชต์	ชามพูนท	รองนายกเทศมนตรี
๔. นางปิยนารถ	ศิริเจริญพันธ์	รองนายกเทศมนตรี
๕. นายเจริญเกียรติ	เจริญชันษา	รองนายกเทศมนตรี

๖. นายบุญเลิศ	สอนเพ็ง	รองปลัดเทศบาล
๗. นายจิรภัทร	อิงขรต์ชญางกูร	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๘. นายวุฒิพงศ์	ภูมิประพัทธ์	ผอ.สำนักงานการศึกษา
๙. นายกฤษณะ	ไถยสิทธิ์	ผอ.สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๐. นายรักษสิทธิ์	เจริญศิริญ	ผอ.สำนักคลัง
๑๑. นายนักรบ	จันทร์สิงห์	ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๒. นางสาวสิริภัทร	บุญธรรม	ผอ.กองสวัสดิการสังคม
๑๓. นายกมล	สุขศิลป์	ผอ.ส่วนการโยธา รก.ผอ. สำนักช่าง
๑๔. นายวิโรจน์	รอดเสส	ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้าง สำนักช่าง
๑๕. นายทรงฤทธิ์	พรหมแก้วต่อ	ผอ.ควบคุมอาคารและผังเมือง สำนักช่าง
๑๖. นางสาวศุภกร	ใจทัน	ผอ.ส่วนส่งเสริมอนามัยสิ่งแวดล้อม สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๗. นางกมลศิกานต์	อัครสุภาเศรษฐ์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๘. น.ส.สายจร	คำมาป็น	ผจก.สถานธนานุบาล ๑
๑๙. นางธัญมัย	จงสวัสดิ์	ผอ.รร.เทศบาล ๔
๒๐. นางสาวปาจรีย์	สมเงิน	หน.งานงบประมาณและเงินอุดหนุน กองยุทธศาสตร์ฯ
๒๑. น.ส.รินทร์ลดา	จิราภรณ์พันธ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล
๒๒. น.ส.ชมพิชชา	เมฆสว่าง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล
๒๔. นายพิรพล	โพธิ์ทิพย์	หน.งานรักษาความสงบเรียบร้อย สำนักปลัดเทศบาล
๒๕. น.ส.จิรัฐธญาล์	กัญจนิจิกรธ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
๒๖. น.ส.ปภาภัสสรร์	พรเสถียรพงษ์	จพง.ธุรการชำนาญงาน สำนักปลัดเทศบาล
๒๗. พ.อ.ต.สุรียน	สุขขัง	จพง.ธุรการปฏิบัติงาน สำนักปลัดเทศบาล
๒๘. นายศักคนัย	อภินันท์โน	หน.ส่งเสริมการท่องเที่ยว สำนักปลัดเทศบาล
๒๙. น.ส.ปราณี	ตันเยียน	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล
๓๐. นายคุณากร	พูลทวี	จพง.ธุรการชำนาญงาน สำนักปลัดเทศบาล
๓๑. นางน้ำอ้อย	ชำนาญจิตร	จพง.ธุรการชำนาญงาน สำนักปลัดเทศบาล
๓๒. นายมานิต	ปัญญาเรือง	จพง.ธุรการปฏิบัติงาน สำนักปลัดเทศบาล
๓๓. น.ส.วันวิสา	แจ่มซ้อย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล
๓๔. น.ส.ธัญลักษณ์	คงนา	นักวิเคราะห์ชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล
๓๕. น.ส.มุสิกนาม	นุมนิม	พนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
๓๖. นางสาวลักษณ์	ทองหนัก	จพง.ธุรการชำนาญงาน กองการเจ้าหน้าที่
๓๗. นางนุชลินทร์	ปิ่นสุภา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กองการเจ้าหน้าที่
๓๘. น.ส.อรภาณีย์	สุขเกิด	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กองการเจ้าหน้าที่
๓๙. นายอานนท์	คำพัก	จพง.ธุรการชำนาญงาน สำนักปลัดเทศบาล

ส.อ.นครไทย ยวนแห้ว
เลขาธิการสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลนครพิษณุโลกที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรี ท่านรองนายกเทศมนตรี ท่านรองประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการผู้มีเกียรติทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลนครพิษณุโลก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๕ เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมให้เลขาธิการสภาท้องถิ่นตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้มาประชุมที่ได้ลงชื่อไว้ครบองค์ประชุมหรือไม่ เมื่อมีมาประชุมครบองค์ประชุมให้เลขาธิการสภาฯ ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าห้องประชุม ขณะนี้จากการตรวจสอบการลงชื่อผู้เข้าร่วมประชุมของสมาชิกสภาท้องถิ่นครบองค์ประชุมตามที่ระเบียบกำหนด กระผมขอเรียนเชิญท่านชมชาติ นิธิวรรณ ประธานสภาเทศบาลนครพิษณุโลก ได้จัดรูป เทียน บูชา พระรัตนตรัย และทำหน้าที่ประธานการประชุมสภาเทศบาลเป็นลำดับต่อไป ขอเรียนเชิญครับ

นายชมชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

เรียน ท่านนายกเทศมนตรี ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และท่านผู้มีเกียรติทุกท่าน การประชุมวันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ บัดนี้ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลได้มาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมครับ ก่อนที่จะเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม ท่านเลขาธิการสภาเทศบาลมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบหรือไม่..(ไม่มี) ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๑

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุมทราบ

นายชมชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

การประชุมวันนี้มีสมาชิกขอลาประชุม จำนวน ๒ ท่าน คือ นายสุรินทร์ ชัยวีระไทย และ นายภุชงค์ พงษ์เจริญ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

นายชมชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

เนื่องจากรายงานการประชุมสภาเทศบาล อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ดำเนินการถอดเทป ยังไม่แล้วเสร็จ จึงขอเลื่อนการรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ ไปรับรองในครั้งต่อไป ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำนักการศึกษา

นายเข้มชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมครับ

น.ส.ณัฐรชต์ ชามพูนท
นายกเทศมนตรี

ด้วยเทศบาลนครพิษณุโลก โดยสำนักการศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังต่อไปนี้ หลักการ เทศบาลนครพิษณุโลก โดยสำนักการศึกษา ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยโอนลดงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้ โอนลด จำนวนเงิน ๓๐๔,๖๐๐ บาท แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการป้องกัน แก้ไข และควบคุมคุณภาพอากาศ จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการสิ่งแวดล้อม จำนวนเงิน ๓๗,๐๐๐ บาท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวนเงิน ๕๙,๗๐๐ บาท ค่าวัสดุ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวนเงิน ๕๑,๕๐๐ บาท แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน ๕๐,๕๐๐ บาท ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวนเงิน ๖๕,๙๐๐ บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๓๐๔,๖๐๐ บาท แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบ ที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวนเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท สำหรับจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบ ที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ในการบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย มีช่อง

เชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง มีแป้นพิมพ์และเมาส์ มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะและเกณฑ์ราคากลางได้ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ปรากฏในแผนงานการศึกษา สำนักงานการศึกษา ๒. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวนเงิน ๑๒,๖๐๐ บาท สำหรับจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคาชุดละ ๔,๒๐๐ บาท จำนวน ๓ ชุด รวมเป็นเงิน ๑๒,๖๐๐ บาท เพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะและเกณฑ์ราคากลางได้ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ปรากฏในแผนงานการศึกษา สำนักงานการศึกษา ๑.๓ กระดานสัมผัสอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมอุปกรณ์ จำนวนเงิน ๒๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดานสัมผัสอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๒๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ชนิดของจอภาพ TFT LCD (Direct LED Backlight) ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕ นิ้ว โดยวัดตามแนวทแยงมุม มีอายุการใช้งานของหลอด LED ไม่น้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ ชั่วโมง มีความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า ๓,๘๔๐ x ๒๑๖๐ (๔K) @ ๖๐Hz ตัวเครื่องมาพร้อมระบบปฏิบัติการ Activpanel Os หรือ Windows หรือ Android หน่วยความจำ RAM ไม่น้อยกว่า ๔GB และ Internal Storage ไม่น้อยกว่า ๓๒GB สามารถใช้งานด้วยนิ้วหรือปากสัมผัสพร้อมกันสูงสุดได้ ๒๐ จุด มีช่องเชื่อมต่อ USB ๒.๐, USB ๓.๐, USB-C, LAN (RJ๔๕), HDMI In/Out, AV-In, Mic, Audio Out สามารถรองรับการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย WI-FI และ Bluetooth กำลังขับไม่น้อยกว่าข้างละ ๑๕ Watt ติดตั้งมาพร้อมกับจอภาพจากโรงงานผู้ผลิต มีเมนูการใช้งานภาษาไทยและภาษาอื่นๆ สามารถนำเสนอรูปแบบ ภาพนิ่ง วิดีโอ เสียง และสามารถไฮไลท์ ข้อความบนซอฟต์แวร์อื่นได้ ตั้งตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ปรากฏในแผนงานการศึกษา สำนักงานการศึกษา เหตุผลด้วยเทศบาลนครพิษณุโลกได้ตรวจสอบครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของสำนักงานการศึกษา แล้วพบว่า ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ ๑.ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานในสำนักงานการศึกษา มีอายุการใช้งานมานาน มีสภาพที่ชำรุด หากจะซ่อมแซม

จะเป็นการสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายที่ไม่คุ้มค่ากับการใช้งานต่อไป เทศบาลนครพิษณุโลก พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้มีเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติราชการ จึงสมควร จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์มาทดแทน ๒.ปัจจุบันการปฏิบัติงานมีเทคโนโลยีเข้ามา เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สำนักงานการศึกษามีภารกิจงานที่เกี่ยวกับงานระบบสารสนเทศและการ สื่อสาร งานประชุมรวมถึงภารกิจอื่นๆ แต่ยังคงขาดกระดานสัมผัสอิเล็กทรอนิกส์ พร้อม อุปกรณ์สำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการ เทศบาลฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้ได้มาซึ่งครุภัณฑ์ ไว้ใช้ในการปฏิบัติราชการ จึงสมควรจัดหาครุภัณฑ์ตามรายการที่โอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลฯ ไม่ได้ตั้งงบประมาณ รายจ่ายเพื่อการดังกล่าวไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนลดงบประมาณรายจ่ายในรายการที่ เหลืออยู่เพียงพอไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามรายการดังกล่าวข้างต้น รวมเป็นเงิน จำนวน ๓๐๔,๖๐๐ บาท (สามแสนสี่พันหกร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นกรณีที่สามารถดำเนินการได้ โดยรับอนุมัติจากสภาเทศบาลนครพิษณุโลก ทั้งนี้ ตามนัยข้อ ๒๗ ของระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ กำหนดไว้ว่า การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอน ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ ของสภาท้องถิ่น จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อสภาเทศบาลนครพิษณุโลกพิจารณาต่อไป

นายเข้มชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

ท่านนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำนักงานการศึกษา ให้ท่านสมาชิกทราบ และพิจารณาแล้วนะครับ ในญัตตินี้ มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ครับ (ไม่มี) ถ้าไม่มีผมขอมติเลยนะครับว่า สมาชิกท่านใดให้ความเห็นชอบญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ สำนักงานการศึกษา โปรดยกมือครับ ขอขอบคุณครับ เป็นอันว่าสภาแห่งนี้ ได้ให้ความเห็นชอบกับญัตติฯ ดังกล่าว ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์แล้วนะครับ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำนักช่าง

นายเข้มชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมครับ

นายเจริญเกียรติ เจริญชันษา
รองนายกเทศมนตรี

ด้วยเทศบาลนครพิษณุโลก โดยสำนักช่าง มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมีหลักการและ เหตุผล ดังต่อไปนี้ หลักการ เทศบาลนครพิษณุโลก โดยสำนักช่าง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยโอนลดงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้ โอนลด จำนวน ๙,๖๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดของการโอนลดไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายญัตตินี้ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๙,๖๓๐,๐๐๐ บาท แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานจราจร งบลงทุน

ค่าดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับจ่ายเป็นค่าติดตั้งสัญญาณไฟจราจร บริเวณสี่แยกถนนวิสุทธิกษัตริย์ โดยติดตั้งสัญญาณไฟจราจร แดง เหลือง เขียว ชนิดแอลอีดี มีเสาเหล็กและฐานคอนกรีต รองรับโคมพร้อมตู้ควบคุมการทำงานและอุปกรณ์ ตามแบบแปลนของเทศบาลนครพิษณุโลก เป็นเงินจำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไข ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ ของเทศบาลนครพิษณุโลก ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สนาม สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์หลังคาผ้าใบ แบบหลังโค้ง ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๘ เมตร พร้อมโครงเหล็กชุบกำลัปวาไนท์ ขนาด ๑.๒๕ นิ้ว หลังคาผ้าใบ ตัดเย็บเข้ารูป พร้อมอุปกรณ์ประกอบครบชุด จำนวน ๒๐ หลัง หลังละ ๒๖,๕๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๕๓๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนสามหมื่นบาทถ้วน) เพื่อใช้ในงานกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลฯ ทั้งนี้ ตั้งตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง จำนวน ๗,๘๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถชุดไฮดรอลิคแบบตีนตะขาบ เครื่องยนต์ดีเซล จำนวน ๑ คัน เป็นเงินจำนวน ๗,๘๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านแปดแสนบาทถ้วน) มีคุณลักษณะโดยสังเขป ดังนี้ กำลังแรงม้าสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๖๐ แรงม้า ที่ความเร็วรอบเครื่องยนต์หมุนไม่เกิน ๒,๑๐๐ รอบต่อนาที บั๊กกีชุดมีปริมาตรความจุไม่น้อยกว่า ๐.๒๕ ลูกบาศก์เมตร น้ำหนักขณะปฏิบัติงาน (Operating Weight) ไม่น้อยกว่า ๒๕,๐๐๐ กิโลกรัม มีระบบสัญญาณไฟต่างๆ ตามกรมการขนส่งทางบกกำหนด ทั้งนี้ ตั้งตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ของเทศบาลนครพิษณุโลก ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน เหตุผล ด้วยเทศบาลนครพิษณุโลก ได้ตรวจสอบ ตามภารกิจหน้าที่ของเทศบาลฯ แล้วพบว่า ๑. สัญญาณไฟจราจรที่ใช้บริเวณสี่แยกถนนวิสุทธิกษัตริย์มีสภาพชำรุด ทำให้การใช้งานเกิดปัญหาบ่อยครั้ง และบริเวณดังกล่าวมีปริมาณการใช้นยานพาหนะเป็นจำนวนมาก จึงเห็นสมควรดำเนินโครงการติดตั้งสัญญาณไฟจราจรบริเวณสี่แยกถนนวิสุทธิกษัตริย์ เป็นเงินจำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ให้ประชาชนได้รับความสะดวกปลอดภัยในการสัญจร ๒. เนื่องจากเทศบาลฯ มีภารกิจสำคัญที่จำเป็นต้องใช้เต็นท์ในพิธีการ และกิจกรรมต่างๆ จำนวนมาก แต่เต็นท์ที่มีอยู่ยังไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเต็นท์หลังคาผ้าใบ แบบหลังโค้ง จำนวน ๒๐ หลัง เป็นเงินจำนวน ๕๓๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนสามหมื่นบาทถ้วน) เพื่อใช้งานกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลฯ ๓. รถชุดไฮดรอลิคแบบตีนตะขาบที่มีใช้งานอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานในการ

จัดการขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน เทศบาลฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จึงสมควรจัดหาครุภัณฑ์รถชุดไฮดรอลิคแบบตีนตะขาบ จำนวน ๑ คัน เป็นเงินจำนวน ๗,๘๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านแปดแสนบาทถ้วน) แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลนครพิษณุโลกไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการดังกล่าวไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนลดงบประมาณรายจ่ายในรายการที่เหลืออยู่ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อดำเนินโครงการและจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว ซึ่งเป็นกรณีที่สามารถดำเนินการได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาเทศบาลนครพิษณุโลก ทั้งนี้ ตามนัยข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่กำหนดไว้ว่าการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อสภาเทศบาลนครพิษณุโลกพิจารณาต่อไป

นายเข้มชาติ นิธิวรรม
ประธานสภาเทศบาล

ท่านนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำนักช่าง ให้ท่านสมาชิกทราบและพิจารณาแล้วนะครับ ในญัตตินี้ มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ครับ (ไม่มี) ถ้าไม่มีผมขอมติเลยนะครับว่า สมาชิกท่านใดให้ความเห็นชอบญัตติขออนุมัติโอน เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำนักช่าง โปรดยกมือครับ ขอขอบคุณครับเป็นอันว่าสภาแห่งนี้ได้ให้ความเห็นชอบกับญัตติฯ ดังกล่าว ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์แล้วนะครับ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๕

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กองสวัสดิการสังคม

นายเข้มชาติ นิธิวรรม
ประธานสภาเทศบาล

ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมครับ

น.ส.ณัฐรัชต์ ชามพูนท
รองนายกเทศมนตรี

ด้วยเทศบาลนครพิษณุโลก โดยกองสวัสดิการสังคม มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมีหลักการและเหตุผลดังต่อไปนี้ หลักการ เทศบาลนครพิษณุโลก โดยกองสวัสดิการสังคม มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยโอนลดงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังต่อไปนี้ โอนลด จำนวน ๕๖๙,๘๐๐.-บาท แผนงานงบกลาง งานงบกลาง เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๕๖๙,๘๐๐.-บาท โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๕๖๙,๘๐๐.-บาท แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔๖๑,๔๐๐.-บาท ๑.จัดซื้อโปรแกรมระบบพื้นฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุจำนวน ๑ โปรแกรม เป็นเงิน ๔๐๐,๐๐๐.-บาทโดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑.โปรแกรมระบบฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุของเทศบาลนครพิษณุโลก เว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) โปรแกรมแสดงระบบฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ กระดาน (Dash browser) โปรแกรมแสดงระบบฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ รายงาน

(Report) แสดงข้อมูลของชุดข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ๒.การติดตั้งโปรแกรมระบบฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุของเทศบาลนครพิษณุโลก การติดตั้งและทดสอบโปรแกรมระบบฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ การฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรมระบบฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ การโอนถ่ายข้อมูลระบบฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ๓.การติดตั้งระบบความปลอดภัย SSL Certificate,WAF,ระบบสำรองข้อมูล และ Domain Name ของระบบข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุของเทศบาลนครพิษณุโลก การติดตั้งระบบ Secure Sockets Layer Certificate (SSL) เพื่อความปลอดภัยของข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ การติดตั้ง Web Application Firewall (WAF) เพื่อป้องกันข้อมูลส่วนฐานของข้อมูล (Database) การติดตั้งระบบสำรองข้อมูล (Back up) กรณีเกิดปัญหาการใช้งาน การลงทะเบียนโดเมน (Domain Name) เพื่อรองรับการใช้งานแอปพลิเคชัน การติดตั้งระบบโดยการนำเข้าข้อมูลเบื้องต้นของระบบฐานข้อมูลคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุเพื่อเตรียมความพร้อมของข้อมูลเบื้องต้นแบบในการทดสอบและใช้งานจริง ๔.การติดตั้งระบบการจัดการฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุเทศบาลนครพิษณุโลก การติดตั้งระบบการจัดการไฟล์ข้อมูลรูปภาพของผู้สูงอายุและที่พักอาศัย (บ้าน) ภายนอกและภายใน การจัดเก็บประวัติข้อมูลการเยี่ยมบ้าน ณ ที่พักอาศัยปัจจุบัน ของผู้สูงอายุ การจัดเก็บประวัติข้อมูลหน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือผู้สูงอายุ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๕๐๓ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์) (กองสวัสดิการสังคม) ๒. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผลจำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒๔,๐๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.-บาทโดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกน เสมือน (๑๒ Thred) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boots หรือ Max Boosts) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิดSATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base – T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง มีช่องเชื่อมต่อ

(Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง มีแป้นพิมพ์และเมาส์ มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์) (ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะและเกณฑ์ราคากลางได้ตามประกาศเกณฑ์กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์) (กองสวัสดิการสังคม) ๓. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาทโดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๘๘๐ Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์) (ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะและเกณฑ์ราคากลางได้ตามประกาศเกณฑ์กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์) (กองสวัสดิการสังคม) ๔. จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒ ชุด ชุดละ ๔,๒๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๘,๔๐๐.-บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์) (ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะและเกณฑ์ราคากลางได้ตามประกาศเกณฑ์กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์) (กองสวัสดิการสังคม) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๖๑,๔๐๐.-บาท ๕. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผลจำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒๔,๐๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.-บาทโดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกน เสมือน (๑๒ Thred) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boots หรือ Max Boosts) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วย ประมวลผลเพื่อ

แสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base – T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง มีแป้นพิมพ์และเมาส์ มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์) (ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะและเกณฑ์ราคากลางได้ตามประกาศเกณฑ์กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์) (กองสวัสดิการสังคม) ๖. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์) (ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะและเกณฑ์ราคากลางได้ตามประกาศเกณฑ์กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์) (กองสวัสดิการสังคม) ๗. จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒ ชุด ชุดละ ๔,๒๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๘,๔๐๐.-บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์) (ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะและเกณฑ์ราคากลางได้ตามประกาศเกณฑ์กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์) (กองสวัสดิการสังคม) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒๙,๕๐๐.-บาท ๘. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว ตัวละ

๒,๕๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ มีขนาดกว้าง ๕๘ ซม. ลึก ๖๐ ซม. เป็นเก้าอี้ชนิดล้อเลื่อนปรับระดับอัตโนมัติ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ และเพื่อทดแทนเก้าอี้สำนักงานเดิมที่ชำรุด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๓ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์) (กองสวัสดิการสังคม) ๙. จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก จำนวน ๓ ตู้ ตู้ละ ๖,๕๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๑๙,๕๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก ขนาด กว้าง ๙๑.๕ ซม. x ยาว ๔๕๗ ซม. x ๑๒๒ ซม. เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ เพื่อจัดเก็บเอกสาร เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๓ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์) (กองสวัสดิการสังคม) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๖,๕๐๐.-บาท ๑๐. จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๖,๕๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก ขนาด กว้าง ๙๑.๕ ซม. x ยาว ๔๕๗ ซม. X ๑๒๒ ซม. เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน เพื่อจัดเก็บเอกสาร เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๓ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน) (กองสวัสดิการสังคม) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๑,๐๐๐.-บาท ๑๑. จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๑,๐๐๐.-บาทโดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติ มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้ มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์) (ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะและเกณฑ์ราคากลางได้ตามประกาศเกณฑ์กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน) (กองสวัสดิการสังคม) เหตุผล ปัจจุบันเทศบาลนครพิษณุโลกมีประชากรที่อายุตั้งแต่ ๖๐ ขึ้นไปจำนวนถึง ๑๗,๕๕๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๔๐ ถือว่าได้ก้าวเข้าสู่สังคมสูงวัยโดยสมบูรณ์แล้วการสร้างพื้นที่ทางสังคมเพื่อผู้สูงอายุที่สนุกมีคุณค่า พึ่งพาตัวเองได้ รวมถึงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุติดบ้านหรือมีภาวะพึ่งพิงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญและจำเป็น ดังนั้น การมีฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุที่เทศบาลนครพิษณุโลกจัดเก็บเองครบทุกมิติ ประกอบด้วย ด้านร่างกายและจิตใจ ด้านสังคมจิตปัญญา ด้านเศรษฐกิจ และด้านสภาพแวดล้อม โดยนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์ จัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศที่มีความสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน สำนัก/กอง หรือหน่วยงานภาคีเครือข่ายฯ สามารถนำฐานข้อมูลดังกล่าวไปบูรณาการการทำงานร่วมกันได้ นำไปสู่การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้สูงอายุได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ชำรุดเสื่อมสภาพและไม่มีเพียงพอต่อการปฏิบัติงานกองสวัสดิการสังคม จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อโปรแกรมระบบพื้นฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ และจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เทศบาลฯ ไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการดังกล่าวไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนลดงบประมาณรายจ่ายในรายการที่เหลืออยู่เพียงพอไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังกล่าวข้างต้น ซึ่งเป็นกรณีที่สามารถดำเนินการได้โดยได้รับอนุมัติจากสภาเทศบาลนครพิษณุโลก ทั้งนี้ ตามนัยข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ที่กำหนดไว้ว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อสภาเทศบาลนครพิษณุโลกพิจารณาต่อไป

นายเข้มชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

ท่านนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กองสวัสดิการสังคม ให้ท่านสมาชิกทราบและพิจารณาแล้วนะครับ ในญัตตินี้ มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ครับ (ไม่มี) ถ้าไม่มีผมขอมติเลยนะครับว่า สมาชิกท่านใดให้ความเห็นขอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็น

รายการใหม่ กองสวัสดิการสังคม โปรดยกมือครับ ขอขอบคุณครับ เป็นอันว่าสภาแห่งนี้
ได้ให้ความเห็นชอบกับญัตติฯ ดังกล่าว ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์แล้วนะครับ
ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๖

**ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อถอนคืนเงินค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ สำนักคลัง**

นายเข้มชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมครับ

นางปิยนารถ ศิริเจริญพันธ์
รองนายกเทศมนตรี

ด้วยเทศบาลนครพิษณุโลก โดยสำนักคลัง มีความประสงค์ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม
เพื่อถอนคืนเงินค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๖ โดยมี
หลักการและเหตุผล ดังต่อไปนี้ หลักการ เทศบาลนครพิษณุโลก ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม
เพื่อจ่ายคืนเงินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๖ รายงานนายถนอม เดชศรี
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๓,๙๓๒.๙๒ บาท ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนเงิน
๒,๔๒๗.๖๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๓๖๐.๕๒ บาท เหตุผล ด้วยเทศบาลนครพิษณุโลก
ได้รับคำร้องจากนายถนอม เดชศรี ขอรับเงินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างคืน จำนวน
๖,๓๖๐.๕๒ บาท ซึ่งเทศบาลได้ตรวจสอบแล้วเงินค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว ได้
นำเข้าบัญชีเงินสะสมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๖ การถอนเงินคืนสามารถ
กระทำได้โดยการจ่ายขาดเงินสะสม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิก
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๙ การถอนคืนเงินรายรับและการจำหน่ายหนี้สูญ ข้อ ๑๐๕ วิธีปฏิบัติ
ในการถอนคืนเงินรายรับให้ปฏิบัติดังนี้ (๒) ขอเงินคืนภายหลังจากปีงบประมาณที่รับเงิน
เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องให้จ่ายขาดเงินสะสมได้โดยต้องได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น
เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความถูกต้อง เทศบาลนครพิษณุโลก จึงขออนุมัติ
จ่ายขาดเงินสะสม เพื่อคืนเงินภาษีดังกล่าว เป็นเงินจำนวน ๖,๓๖๐.๕๒ บาท
(หกพันสามร้อยหกสิบบาทห้าสิบบองสตางค์) จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อสภา
เทศบาลนครพิษณุโลกต่อไป

นายเข้มชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

ท่านนายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อถอนคืนเงินค่าภาษี
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ สำนักคลัง ให้ท่านสมาชิกทราบ
และพิจารณาแล้วนะครับ ในญัตตินี้มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ครับ เชิญครับ
(ไม่มี) ถ้าไม่มีผมขอมติเลยนะครับว่า สมาชิกท่านใดให้ความเห็นชอบญัตติขออนุมัติจ่ายขาด
เงินสะสมเพื่อถอนคืนเงินค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖
สำนักคลัง โปรดยกมือครับ ขอขอบคุณครับ เป็นอันว่าสภาแห่งนี้ได้ให้ความเห็นชอบกับญัตติฯ
ดังกล่าว ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์แล้วนะครับ ต่อไปเป็น ระเบียบวาระที่ ๗

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นายเข้มชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

ในระเบียบวาระอื่นๆ ท่านนายกเทศมนตรี ท่านสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดมีเรื่องที่จะนำเสนอให้ที่ประชุมทราบอีกหรือไม่ครับ (ไม่มี) ไม่มีนะครับ เนื่องจากประธานฯ ได้รับแจ้งจากคณะผู้บริหารว่ายังมีญัตติต่างๆ ที่จะขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลนครพิษณุโลกอีก ดังนั้น จึงขออนัดประชุมสภาเทศบาลนครพิษณุโลก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. ห้องประชุมสภาเทศบาลนครพิษณุโลก และขอปิดประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายการประชุม

(นายอานนท์ คำฟัก)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายการประชุม

(นางกมลศิกานต์ อัครสุภาเศรษฐ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

ส.อ.

เลขานุการสภาเทศบาล

(นครไทย ยวนแห้ว)

รายการประชุมสภาเทศบาลฉบับนี้ คณะกรรมการตรวจรายการประชุมสภาเทศบาลนครพิษณุโลก ได้ตรวจแล้วถูกต้อง เมื่อวันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการ

(นายไพบูลย์ รังสิกรรพุม)

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายธานี สนนนาม)

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายรวย พฤกษวรรณ)

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายปรีชา วชิราศรีศิริกุล)

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายสุนิพล ดีบ้านคลอง)

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายสุรินทร์ ชัยวีระไทย)

(ลงชื่อ)

กรรมการและเลขานุการ

(นายพีระชัย รอบบรรเจิด)

รายงานการประชุมสภาเทศบาลนครพิษณุโลก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ ได้นำเสนอต่อสภาเทศบาลฯ รับรองแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นายเข้มชาติ นิธิวรรณ)

ประธานสภาเทศบาลนครพิษณุโลก

